



IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

4 e 9 maggio 2023

DESCRIZIONE

Il procedimento amministrativo e la sua legge generale, n. 241/1990, sono oggetto di continua attenzione da parte del legislatore nazionale, anche in tempi di emergenza sanitaria. Ne sono dimostrazione le novità, da ultimo, introdotte con il Decreto Semplificazioni e Semplificazioni-bis che evidenziano come gli operatori di settore debbano continuamente monitorare gli aggiornamenti della legge sul procedimento per il buon andamento della pubblica amministrazione.

Finalità del corso è di consentire lo studio della norma alla luce delle predette novità e del suo impianto generale, e anche di simulare procedimenti amministrativi con la praticità di chi vive quotidianamente problematiche amministrative per essere inserito all'interno di PA.

PROGRAMMA

1ª giornata – 4 maggio 2023, 9:00 alle 13:00

- I principi dell'azione amministrativa
- La struttura del procedimento amministrativo e le novità dei decreti semplificazioni
- Procedimenti amministrativi
- Gli elementi essenziali del procedimento amministrativo
- La necessaria e leale collaborazione
- La responsabilità organizzativa del procedimento
- Il responsabile del Procedimento
- Gli elementi fondamentali degli atti amministrativi
- La motivazione del provvedimento amministrativo
- Conflitto di interessi e astensione dal procedimento
- L'accesso agli atti:
 - Le modalità di accesso

- L'accesso civico
- L'accesso civico generalizzato
- Il limite della riservatezza nella normativa in tema di accesso
- Le esclusioni del diritto di accesso

2^a giornata – 9 maggio 2023, 9:00 alle 13:00

- Concetti di trasparenza e anticorruzione
- Silenzio rigetto e silenzio assenso
- I vizi di legittimità dell'atto amministrativo
- Atto nullo e annullabile, eccesso di potere, violazione di legge e incompetenza
- I rimedi contro gli atti illegittimi
- L'annullamento e la revoca in autotutela
- La nullità di un atto amministrativo
- Efficacia ed invalidità del provvedimento amministrativo. Recesso e revoca
- Riemissione di provvedimenti annullati dal giudice per vizi inerenti ad atti endoprocedimentali e novità introdotte dal Decreto Semplificazioni
- Le novità apportate dal Decreto Semplificazioni in materia di comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza (preavviso di rigetto) e in materia di annullabilità del provvedimento;
- Orientamenti giurisprudenziali.
- Simulazione pratica con redazione in aula di schemi di atti: come redigere un atto amministrativo (determinazioni, deliberazioni, autorizzazioni, diffide, sospensioni, revoche/annullamenti in autotutela). Gli errori da evitare.

Il programma sarà trattato dal Docente nella sua interezza, fermo restando che la scaletta delle giornate, se necessario in base alle esigenze di aula, potrà subire modificazioni non sostanziali.

DESTINATARI

Il percorso formativo ha l'obiettivo di offrire una formazione specialistica al personale amministrativo e tecnico di enti ed organizzazioni pubbliche e private e a tutti che intendono affrontare concorsi nella PA o percorsi di crescita professionale.

MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico utilizzato durante il corso verrà reso disponibile ai partecipanti in formato elettronico.

LUOGO, DATA E ORARI

4-9 maggio 2023 - dalle 9:00 alle 13:00

Online streaming su piattaforma Teams.

(per scaricare Teams: <https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-teams/download-app>)

Sarà inviata mail con link al corso.

COSTI

€ 400,00 a persona - € 700,00 per 2 persone (Iva esente)

€ 350,00 a persona - € 600,00 per 2 persone **Associati ASFEL - ARFC**

DOCENTE

Prof. Eugenio Piscino

Professore a contratto di Diritto Amministrativo
Università degli Studi Federico II
Dipartimento Economia, Management e Istituzioni,
Dirigente di enti locali
Revisore Legale di società partecipate

È necessario compilare in tutte le parti la scheda di adesione allegata e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@asfel.it.